

**Государственное казенное учреждение Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Восточного округа»
(ГКУ СО «ГУСЗН Восточного округа»)**

г. Отрадный

_27 декабря_2021 года

Протокол № 4 __

Присутствовали:

Председатель комиссии: руководитель – Золотухина О.А.;
Заместитель председателя комиссии: заместитель руководителя – Захарова О.В.;
секретарь комиссии: юрисконсульт 1 категории – Тюхтина Г.Р.
Члены комиссии:
руководитель управления по городскому округу Кинель – Кокова Г.В.,
руководитель управления по муниципальному району Богатовский – Ежова Л.Г.,
руководитель управления по муниципальному району Кинельский – Нагаева О.В.;
руководитель управления по муниципальному району Кинель-Черкасский –
Попова А.А.,
заместитель руководителя по финансовой работе – Чегринцев Е.Г.,
начальник отдела организации социального обслуживания – Маркина Е.А.,
начальник отдела развития информационных технологий и сопровождения выплат
– Щукин Ю.Г.,
заведующая хозяйством административно-хозяйственного отдела – Шубина Н.В.,
специалист по кадрам 2 категории – Бочкова Е.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение результатов работы комиссии по итогам за 2021 год.
2. Утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ СО «ГУСЗН «Восточного округа» на 2022 год.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Чегринцев Е.Г. - заместителя руководителя по финансовой работе.

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за 2021 год Учреждением было проведено закупок у единственного поставщика, в том числе путем заключения через официальный сайт, на основании пункта 1, 4, 8, 9, 29, 32 части 1 статьи 93 ФЗ № 44-ФЗ, а также путем проведения электронных аукционов на общую сумму 8 428 тыс.руб. Всего государственных контрактов и договоров было заключено 123.

Заключение договоров осуществляется строго в соответствии с объемами выделенных лимитов. Проводится сверка с поставщиками товаров и услуг. Контроль включает в себя правильность ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению. Заместителю руководителя по финансовой работе продолжить работу по организации контроля за целевым использованием бюджетных средств Учреждения. Экономисту (контрактному управляющему) продолжить работу по организации малых закупок в соответствии с федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013г., производить мониторинг цен на товары, работы, услуги, сложившихся на территории Самарской области перед каждой закупкой в целях формирования Н(М)ЦК государственного контракта или договора.

Продолжить работу в соответствии с законом №44-ФЗ от 05.04.2013 г. в 2022 году.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Чегринец Е.Г. - заместителя руководителя по финансовой работе.

Ведется учет основных средств и товарно-материальных ценностей, а также осуществляется контроль по их сохранности.

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению. Заместителю руководителя по финансовой работе продолжить работу по контролю и учету основных средств и имущества Учреждения.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Тюхтину Г.Р. – юристконсульта 1 категории.

По состоянию на 2 полугодие 2021 года проверки правоохранительных органов по коррупционным правонарушениям, относительно исполнения законодательства о начислении и выплатах пособий на детей, субсидии на ЖКУ проводились в плановом порядке. Были выявлены незначительные нарушения. Все нарушения устранены. Все выплаты производятся в соответствии с действующим законодательством. Учет проверок фиксируется в Журнале проверок.

РЕШИЛИ:

Продолжать работу в сфере обучения и информирования работников Учреждения по противодействию коррупции.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Тюхтину Г.Р. – юристконсульта 1 категории.

В течение 2021 года по мере поступления информации по противодействию коррупции обновляется информация на сайте Учреждения.

РЕШИЛИ:

Продолжить работу по информированию сотрудников Учреждений и населения путем размещения информации на сайте Учреждения www.socio163.ru.

ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Тюхтину Г.Р. – юрисконсульта 1 категории.

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ СО «ГУСЗН «Восточного округа» на 2022 год.

РЕШИЛИ:

Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ СО «ГУСЗН «Восточного округа» на 2022 год.

Все мероприятия, запланированные в 2021 году были исполнены в полном объеме.

Голосовали: за - _____ человек; против - _____; воздержались – _____.

Председатель:



(подпись)

О.А. Золотухина
(расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии:



(подпись)

О.В. Захарова
(расшифровка подписи)

Члены комиссии:



(подпись)

Г.В. Кокова
(расшифровка подписи)



(подпись)

Л.Г. Ежова
(расшифровка подписи)



(подпись)

А.А. Попова
(расшифровка подписи)



(подпись)

О.В. Нагаева
(расшифровка подписи)



(подпись)

Е.Г. Чегринец
(расшифровка подписи)



(подпись)

Е.А. Маркина
(расшифровка подписи)



(подпись)

Ю.Г. Щукин
(расшифровка подписи)



(подпись)

Е.В. Бочкова
(расшифровка подписи)

Секретарь комиссии



(подпись)

Г.Р. Тюхтина
(расшифровка подписи)