

СОГЛАСОВАНО:
Председатель территориальной
организации профсоюза ГКУ СО
«ГУСЗН Восточного округа»

М.И. Рязанкина
« » 20 г.



ПОЛИТИКА

обработки персональных данных
в ГКУ СО «ГУСЗН Восточного округа»

1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных в ГКУ СО «ГУСЗН Восточного округа» (далее – Политика) составлена в соответствии Федеральным законом «О персональных данных» и действует в отношении персональных данных, которые ГКУ СО «ГУСЗН Восточного округа» (далее – Учреждение) может получить от субъектов персональных данных либо от других организаций, учреждений во исполнение федеральных законов, законов Самарской области и других нормативно-правовых актов в рамках переданных Учреждению полномочий.

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных, – ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в

информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- оператор – организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Операторами являются:

- Управление по м.р. Кинель-Черкасский, расположенное по адресу: 446350, Самарская область, Кинель-Черкасский р-н, с. Кинель-Черкассы, ул. Революционная, д. 39;

- Управление по м.р. Кинельский, расположенное по адресу: 446431, Самарская область, г. Кинель, ул. Деповская, д. 28;

- Управление по м.р. Богатовский, расположенное по адресу: 446630, Самарская область, Богатовский р-н, с. Богатое, ул. Комсомольская, д.15;

- Управление по г.о. Отрадный, расположенное по адресу: 446300, Самарская область, г. Отрадный, ул. Комсомольская, д. 5;

- Управление по г.о. Кинель, расположенное по адресу: 446430, Самарская область, г. Кинель, ул. Мира, д.41.

Обработка персональных данных в Учреждении основана на следующих принципах:

- осуществления на законной и справедливой основе;

- соответствия целей обработки персональных данных полномочиям Учреждения;

- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных целям обработки персональных данных;

- достоверности персональных данных, их актуальности и достаточности для целей обработки, недопустимости обработки избыточных по отношению к целям сбора персональных данных;

- ограничения обработки персональных данных при достижении конкретных и законных целей, запретом обработки персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных;

- запрета объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- осуществления хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.4. В соответствии с принципами обработки персональных данных определены цели обработки персональных данных:

- для документирования информации при трудоустройстве;

- для принятия решений по обращениям граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством, в том числе по обращениям граждан за государственными услугами;

- для документирования информации при получении гражданами государственных услуг.

1.5. Учреждение обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:

- граждан, состоящих с Учреждением в отношениях, регулируемых трудовым законодательством;
- граждан, обращающихся в Учреждение и к должностным лицам Учреждения в соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- граждан, обращающихся в Учреждение для получения государственных услуг.

1.6. Срок хранения персональных данных субъекта персональных данных определяется в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми документами.

1.7. Для уничтожения персональных данных на бумагоносителе допускается применение shreddera. Факт уничтожения персональных данных на бумагоносителе подтверждается актом об уничтожении.

2. Особенности обработки персональных данных и их передачи третьим лицам

2.1. При обработке персональных данных Учреждение руководствуется Федеральным законом «О персональных данных», «Правилами обработки персональных данных в ГКУ СО «ГУСЗН Восточного округа», «Положением об использовании и обработке, о хранении и защите персональных данных сотрудников и получателей государственных услуг в государственном казенном учреждении Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Восточного округа», «Сводом правил по безопасной работе сотрудников при использовании сети Интернет, осуществлении информационного взаимодействия с сервисами государственных информационных систем в ГКУ СО «ГУСЗН Восточного округа» и настоящей Политикой.

2.2. Учреждение вправе передать персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных выразил свое согласие на такие действия в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме;
- передача предусмотрена федеральным законодательством в рамках установленной процедуры.

2.3. Субъект персональных данных обладает правами, предусмотренными Федеральным законом «О персональных данных».

3. Меры, применяемые для защиты персональных данных

3.1. Учреждение принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных.

К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных;

- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных»;
- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями действующего законодательства о персональных данных, требованиями к защите персональных данных и иными документами по вопросам обработки персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
- осуществление оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление учета машинных носителей персональных данных;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных;
- осуществление контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- разработка локальных документов по вопросам обработки персональных данных.