

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в государственном казенном учреждении Самарской области «Главное управление социальной защиты Восточного округа» на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Разработка и утверждение плана антикоррупционных мероприятий на 2021 год.	Комиссия по противодействию коррупции Учреждения.	Ежегодно, 1 квартал
2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции Учреждения.	1 квартал
3	Ознакомление сотрудников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Юрисконсульт	При поступлении на работу
4	Ознакомление персонала с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников.	Специалист ОК	В течение года
5	Регулярное обновление информации на сайте Учреждения в разделе «Противодействие коррупции».	Инженер 1 категории	Ежеквартально
6	Об осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Анализ размещения заказов в Учреждении за 1 полугодие 2019 г.	Комиссия по противодействию коррупции Учреждения.	2 квартал

7	Экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Комиссия по противодействию коррупции Учреждения.	3 квартал
8	О контроле за использованием имущества, находящегося в собственности, в том числе переданного в оперативное управление.	Руководитель Учреждения; главный бухгалтер.	В течение года
9	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям.	Руководитель Учреждения; главный бухгалтер.	По мере поступления
10	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств. Обеспечение гласности и прозрачности, предотвращение коррупции и других злоупотреблений при исполнении ФЗ от 05.04.2013г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Комиссия по противодействию коррупции Учреждения.	3 квартал
11	Контроль за соблюдением требований законодательства в отношении сроков предоставления социальных услуг.	Руководители структурных подразделений	Постоянно
12	Информирование получателей социальных услуг о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям.	Руководители структурных подразделений, инспекторы, юрисконсульт.	Постоянно
13	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры сотрудников.	Специалист ОК	По мере изменения законодательства
14	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) руководителей и сотрудников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их	Руководители Управлений	По мере поступления

	проверки.		
15	Рассмотрение результатов работы комиссии по итогам работы за 2020 год.	Комиссия по противодействию коррупции Учреждения.	4 квартал